



RED STAR FRÖLUNDA

Policy

Administration

- Ledaren kommunicera med föreningen via mejl: info@frolundafc.com
- Ledaren anmäler laget till cup genom att mejla till föreningen i god tid. Ledaren skall organisera transport, mat & logi vid cuper utanför Göteborg.
- Ledaren ansvarar för lagets FOGIS, hanterar laguppställningar, licenser och övergångar.
- Bokning/avbokning av lokaler sker via mejl: info@frolundafc.com

Ekonomi

- Föreningen betalar aldrig transport, mat & logi (Exl. SvFF, Mariedal Cup).
- Ekonomiska frågor som rör föreningen skall ställas till: info@frolundafc.com

Organisation

- Spelare och ledare skall följa direktiv från föreningens personal och styrelse.
- 1 träning i veckan. Matcher och cuper tillkommer.
- Samling sker 1 timma innan match & 15 minuter innan träning i lokalen där aktiviteten sker. Ledaren ansvarar för att laget följer lokalens ordningsregler.

Material

- Ledarkläder skall bäras vid matcher och träningar.
- Ledare ansvarar för att material tas med till match/träning och lämnas tillbaka till föreningen.
- Ledare skall ta med matchkläderna till match och efter match lämna tillbaka kläderna till föreningen, spelare ansvarar för sitt nummer.

Uppförande

- Professionellt uppträdande vid match och träning.
- Fair-play: Hälsa på motståndarna och domarna innan matchen, tacka efter matchen.
- Ha en positiv attityd mot domarna och motståndarna.
- Använd inomhusskor i sporthallar.
- Nolltolerans: Ungdomsspelare som drar på sig ett grovt rött kort och som leder till straff från förbundet är avstängd hela säsongen.

För föreningen är dessa principer och riktlinjer oerhört viktiga. Det ska finnas en plats i Frölunda FC för alla som vill.

Namn Frölunda FC
Adress Mandolingatan 41
Ort Västra Frölunda
Postnummer 42145

Hemsida frolundafc.com
E-mail info@frolundafc.com
Telefonnummer 0704809785

Organisationsnummer 802473-1427
Föreningsnummer 50070
Bankgiro 194-2226
Swish 123 452 07 63



BOSTADS AB
POSEIDON

